

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11 им. В.И. Смирнова
ГОРОДА ТОМСКА**

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

МАОУ СОШ №11 г. Томска

Протокол № 1 от 31.08.2017г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ СОШ №11 г. Томска
_____ А.Ю.Ястребов

Приказ № 320/1 от 31.08.2017

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАОУ СОШ №11**

ПРАВИЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Правила для обучающихся разработаны на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании»

1.1 .Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав образовательного МАОУ СОШ №11 (далее - ОУ), добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.2. Учебный год в ОУ начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день, если нет других приказов Учредителя.

1.3. Продолжительность учебного года и каникул в ОУ определяется Годовым календарным графиком (по согласованию с Учредителем).

1.4. Учебные занятия могут проходить в здании ОУ, спортивных комплексах и стадионах.

1.5. В здании ОУ, а также в других помещениях, где находятся обучающиеся ОУ, запрещается мусорить, портить оборудование, пачкать стены, курить, приносить и употреблять токсические и наркотические средства, распивать спиртные напитки.

Запрещается приносить огнестрельное и холодное оружие, употреблять нецензурные выражения, совершать действия, могущие повлечь за собой травмы и увечья, либо мешающие проведению учебного процесса. В случае совещания приг-хтлт *> потаит™, ----- <^лг

В случае совершения действий, в результате которых ОУ причинен материальный ущерб, родители (лица их заменяющие) виновного обучающегося

1.6. Обучающиеся ОУ обязаны ежегодно проходить инструктаж по правилам пожарной безопасности, ГОЧС, технике безопасности, правилам дорожного движения.

1.7. Обучающиеся обязаны иметь надлежащим образом заполненную медицинскую карту, проходить медицинские профилактические осмотры, проводимые в ОУ, ответственно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, не посещать учебное заведение в случае инфекционного заболевания.

Освобождение от плановых прививок производится на основании письменного заявления родителей.

1.8. Родители обучающихся несут ответственность за достоверность внесенных в медицинские документы и известных родителям заболеваний ребенка.

Хронические заболевания и заболевания, в результате которых изменяется группа здоровья, заносятся в "Лист здоровья" в классном журнале.

О нежелании вносить сведения о такого рода заболеваниях ребенка в "Лист здоровья" классного журнала, родители обязаны уведомить медицинского работника ОУ в письменном виде.

2. Организация учебных занятий

2.1. В ОУ устанавливается следующий режим дня:

Занятия первой смены начинаются в 8 часов 30 минут, второй смены с 13 часов 00 минут

Для факультативов, индивидуальных консультаций, элективных курсов занятий дополнительного образования (кружков), составляются отдельные расписания.

2.2. Продолжительность учебных занятий составляет 40 минут. Продолжительность перемен 10 - 20 минут. На 2 и 3 образовательных ступенях уроки могут сдвигаться с обязательным сохранением перерыва между уроками.

2.3. Обучающиеся обязаны приходить в ОУ за 10 минут до начала занятий, соблюдать в одежде официально-деловой стиль, не допускать небрежности, неряшливости, нарушения этических норм.

2.4. Обучающиеся должны иметь к уроку: тетрадь по предмету, ручку, простой и цветные карандаши (фломастеры), линейку, резинку, учебник (учебное пособие).

По географии и истории обучающиеся обязаны иметь атласы и контурные карты. Для занятий изобразительным искусством и художественным трудом обучающиеся должны иметь краски, пластилин, бумагу для рисования, художественные мелки и др.

2.5. Для занятий на уроках физической культурой обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для зала и улицы.

2.6. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех обучающихся.

Факультативы и консультации посещаются по желанию обучающихся.

Обучающиеся имеют право на посещение консультаций любого преподавателя, согласно графику проведения консультаций. Обучающиеся имеют право на получение дополнительного образования и дополнительных платных образовательных услуг по личному выбору.

2.7. Обучающиеся могут быть освобождены от занятий по заявлению родителей в следующем порядке:

- на 1 день классным руководителем
- на 3 дня зам. директора по учебно-воспитательной работе
- на 5 и более дней директором школы

2.8. Обучающиеся, постоянно занимающиеся в спортивных, музыкальных, художественных и других коллективах вне ОУ, имеют право на освобождение от занятий на время участия в сборах, соревнованиях, конкурсах, выступлениях при наличии соответствующего документа и академической успеваемости по всем предметам.

2.9. Прием задолженностей, возникших в результате непосещения занятий по болезни или уважительной причине, проводится на индивидуальных консультациях.

2.10. Прием задолженностей, возникших в результате пропусков занятий без уважительных причин, проводится по допуску заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Организация внеурочных занятий и досуга.

3.1. Обучающиеся ОУ имеют право бесплатно посещать кружки, организованные в ОУ и финансируемые из бюджета.

3.2. Вечера отдыха проводятся в ОУ в учебное время до 20 часов, (кроме выпускных вечеров). За порядок на вечере и чистоту в аудитории отвечает класс, организующий вечер или дежурящий на вечере.

3.3. Организация вечеров отдыха проводится в следующем порядке:

- разрешение на проведение классных вечеров отдыха оформляется в виде соответствующего заявления на имя директора ОУ с обязательными подписями классного руководителя и заместителя директора по воспитательной работе и последующего приказа или распоряжения директора.
- разрешение на проведение общешкольных (по параллели) вечеров оформляется аналогично с обязательными резолюциями классных руководителей и назначением дежурного класса.
- гости приглашаются на вечера по пригласительным билетам.

3.4. Походы проводятся в разрешенное для походов время при наличии 1 сопровождающего на 10 детей, и в следующем порядке:

- разрешение на проведение похода оформляется в виде заявления с подписями классного руководителя и сопровождающих и последующего приказа директора;
- участники похода проходят обязательный инструктаж по технике безопасности в походе.

3.5. Организованные групповые (классные) поездки по Томской области, за пределы края по России и за границу оформляются не позже чем за 10 дней до дня отъезда в соответствии с нормативными документами.

4. Участие в самоуправлении и общественной деятельности ОУ

4.1. Обучающиеся ОУ имеют право участвовать в управлении ОУ, избираться в состав Управляющего совета школы, в форме ученического самоуправления в лице детской общественной организации «Облака», «Совет старшеклассников», других форм самоуправления, не противоречащих Уставу.

4.2. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и партий, к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не разрешается.

4.3. Выполнение общественных поручений и обязанностей в учебное время за счет обязательных занятий не допускается, кроме случаев, по которым издается приказ директора ОУ.

4.4. В ОУ не допускается создание и деятельность общественных организаций (объединений), движений и партий, деятельность и идеология которых носит националистический, антиобщественный характер. Общественная активность обучающихся должна исключать любые формы пропаганды и проявлений экстремизма и насилия.

5. Организация дежурства в ОУ.

5.1. Общие положения:

Дежурство по классу и ОУ является формой общественно - полезного труда для всех участников образовательного процесса. Целью организации дежурства является поддержание чистоты и общественного порядка в ОУ. Дежурство организуется до и после занятий и во время перемен и не может мешать учебному процессу. К дежурству привлекаются обучающиеся, которым родителями (законными представителями) рекомендовано участие в общественно-полезном труде.

Виды дежурства устанавливаются следующие:

- дежурство обучающихся по классу;
- дежурство класса по школе;
- дежурство администратора ОУ;
- дежурство на общешкольном мероприятии.

5.2. Дежурство обучающихся по классу:

5.2.1. График дежурства по классу утверждается на классном собрании.

5.2.2. Освобождает обучающихся от дежурства классный руководитель на основании медицинских показаний.

5.2.3. В обязанности дежурного по классу входит:

- подготовка классной доски к уроку;
- помощь учителю в подготовке и демонстрации наглядных пособий.
- чистота доски после урока.
- уборка бумаг с пола кабинета;

5.2.4. В каждом классе должен быть следующий хозяйственный инвентарь:

-тряпка для подоконников, тряпка для доски, веник, швабра и тряпка для пола, ведро для стен и подоконников и ведро для пола. Весь инвентарь маркируется.

5.3. Дежурство класса по школе:

5.3.1. График дежурства по ОУ составляется зам. директора по воспитательной работе 2 раза в год (на каждое полугодие) и утверждается директором ОУ.

5.3.2. Обязанности дежурного класса :

- в случае обнаружения мусора, надписей на стенах, дежурные самостоятельно принимают меры по их устранению;
- передача дежурства второй смене проходит в присутствии старшего дежурного класса, классного руководителя, дежурного администратора ОУ;
- при передаче дежурства второй смене все замечания принимающей смены к передающей отмечаются в журнале дежурств;
- вечерняя сдача дежурства проводится сдачей внутренней территории школы дежурному администратору..

5.3.3. Права дежурного класса:

- класс самостоятельно распределяет обязанности и выбирает старшего дежурного;
- представляет заместителю директора по воспитательной работе или дежурному администратору докладные для вынесения взысканий учащимся, не выполняющим Правила внутреннего распорядка.

5.3.4. Ответственность за организацию дежурства класса несет его классный руководитель.

5.3.5. При высокой степени организации ученического коллектива директор ОУ может освободить классного руководителя от присутствия на организационных моментах дежурства.

6. Поощрения и взыскания.

6.1. Правила поощрений обучающихся и применении взысканий к обучающимся регулируют применения мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим обязанностям.

Правила призваны:

- обеспечивать в ОУ благоприятную учебную и творческую обстановку;
- поддерживать в ОУ порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

6. 1. ПООЩРЕНИЯ.

Обучающиеся ОУ поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в творческих, учебных конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо

ОУ ОУ применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение сладкими призами;
- награждение памятными подарками;
- награждение Почетной грамотой, Дипломом;
- награждение Благодарственным письмом.

6.1.2. Поощрения применяются директором ОУ по представлению Управляющего совета МАОУ СОШ№11, Педагогического совета, классного руководителя, а также по итогам проводимых в ОУ соревнований и конкурсов и объявляются в приказах по ОУ.

6.1.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников ОУ.

В исключительных случаях по представлению Педагогического совета ОУ и Управляющего совета школы директор принимает решение о публикации за счет школы в средствах массовой информации сообщения о поощрении обучающегося.

6.2. ВЗЫСКАНИЯ.

6.2.1. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося. Применение методов психического и физического насилия не допускается. Основанием для организации профилактической работы с несовершеннолетними является ФЗ №120. Рассмотрение обстоятельств происшествия проходит в рамках Совета по профилактике, состав и организация работы которого утверждается приказом директора ОУ.

6.2.2. Запрещается применение таких мер взыскания как: удаление с урока, оскорбление грубыми и бранными словами и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

6.2.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка ученик привлекается к дисциплинарной

ответственности:

Взыскание налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик (нет вины - нет ответственности);
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного поступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных данными Правилами запрещается.

6.2.4. До наложения взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в соответствующей его возрасту форме (предоставлено право на защиту).

6.2.5. К обучающимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание (запись в дневник);
- б) выговор (приказ по ОУ);
- в) исключение из школы, на основаниях и в порядке, предусмотренном Уставом ОУ; (выше перечисленные меры являются основными и не могут применяться в дополнение к другим мерам);
- г) возложение обязанности возместить причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством (данная мера может применяться в качестве дополнительного или основного взыскания).

6.2.6. Правом наложения взыскания обладают:

- а) директор ОУ:
 - в отношении любого обучающегося ОУ за любое нарушение Правил поведения обучающихся.
- б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе:
 - в отношении любого обучающегося ОУ за поступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса,

Наложение взыскания оформляется в виде служебной записки на имя директора школы.

в) классный руководитель:

- в отношении любого обучающегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса в вверенном ему классе;

Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося, в виде служебной записки на имя заместителя директора по учебной, воспитательной работе ОУ.

г) учитель (воспитатель):

- в отношении обучающегося класса, группы, в которой проводит занятия за проступок, нарушающий нормальное течение урока.

Наложения взыскания оформляется записями в дневнике, в виде служебной записки на имя классного руководителя.

6.2.7. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая время болезни обучающегося и каникул.

Взыскание не может быть применено позднее 4-х месяцев со времени совершения проступка, не считая времени производства по уголовному делу.

6.2.8. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами 6.2.5. настоящих Правил, обязательно объяснение обучающегося в присутствии родителей (лиц их заменяющих), неявка которых без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ от дачи объяснений не препятствует наложению взыскания.

6.2.9. О каждом взыскании родители обучающегося (лица их заменяющие) немедленно ставятся в известность классным руководителем либо лицом, наложившим взыскание.

6.2.10. С взысканиями, оформленными приказом директора, родители (лица их заменяющие) должны быть ознакомлены под роспись.

6.2.11. Исключение из школы производится согласно Уставу.

6.3. Настоящие Правила находятся на информационном стенде ОУ, официальном сайте ОУ и являются локальным нормативным актом, знание которого обязательно для всех участников образовательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128149

Владелец Ястребов Андрей Юрьевич

Действителен с 18.10.2022 по 18.10.2023